

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Государственное унитарное предприятие города Москвы «Центр по выполнению работ и оказанию услуг природоохранного назначения» (ГУП «Государственный природоохранный центр»), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии, выданной Департаментом образования г. Москвы 17 апреля 2017 г., регистрационный номер лицензии № 038352 (бессрочная), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Бирюкова Алексея Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать платные образовательные услуги (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги. Вид, объем и содержание услуг определены в Приложении № 1 к Договору («Задание на оказание услуг»).

1.2. Сведения об обучающихся указаны в Приложении № 2 к Договору («Сведения об обучающихся»).

### **2. Права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

#### **2.1 Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения аттестации Обучающегося.

#### **2.2 Заказчик вправе:**

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Получать информацию от Исполнителя по вопросам посещаемости Обучающегося.

2.2.3. Получать информацию от Исполнителя по вопросам учебного плана Обучающегося и графика проведения лекций, итоговой аттестации и т.п.

#### **2.3 Обучающиеся вправе:**

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

#### **2.4. Исполнитель обязан:**

2.4.1. Исполнитель обязан зачислить Обучающихся в группу обучения после внесения оплаты в полном объеме, согласно условиям Договора, и выполнения установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Исполнителя условий приема в качестве Обучающегося.

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.3. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы), указанными в Приложении № 1 к Договору («Задание на оказание услуг») и условиями настоящего Договора.

2.4.4. Исполнитель обязан предоставить Обучающимся раздаточный материал (сборник с актуальными нормативными документами).

2.4.5. Расписание занятий (с точным указанием времени и тем лекций) Исполнитель направляет Обучающимся или Заказчику не позднее, чем за 5 календарных дней до начала обучения. При необходимости Исполнитель вправе самостоятельно изменять расписание занятий и заменять указанных в ней лекторов как до начала обучения, так и в его процессе, уведомляя об этом Обучающихся, не позднее чем за два календарных дня до проведения занятия.

2.4.6. Обеспечить Обучающимся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.4.7. Обеспечить Обучающимся уважение человеческого достоинства, охрану жизни и здоровья.

2.4.8. Предоставить Обучающимся возможность реализовать иные права, предоставляемые ему законодательством РФ и локальными нормативными актами Исполнителя.

#### **2.5. Заказчик обязан:**

2.5.1. Своевременно оплатить образовательные услуги, указанные в разделе 1 Договора, в размере и порядке, установленных разделом 4 настоящего Договора, а также предоставить Исполнителю документы, подтверждающие такую оплату.

#### **2.6. Обучающийся обязан:**

2.6.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» в том числе:

2.6.1.1. Посещать занятия, указанные в Приложении № 4 к Договору («График обучения»).

2.6.1.2. Обучаться по образовательной программе, указанной в Приложении № 1 к Договору («Задание на оказание услуг»), с соблюдением требований учебного плана Исполнителя, нормативно-правовых документов по дополнительным профессиональным программам.

2.6.1.3. Своевременно овладеть теоретическими и практическими навыками, в полном объеме.

2.6.1.4. Соблюдать требования правил внутреннего распорядка, иные локальные акты Исполнителя.

2.6.1.5. Предоставить Исполнителю полную и достоверную информацию, а также документы Обучающегося, необходимые для зачисления, в порядке, предусмотренном локальными нормативными документами Исполнителя.

2.6.1.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. В полном объеме возместить ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

### **3. Качество услуг**

3.1. Качество услуг должно соответствовать обязательным требованиям, установленным законом, федеральным государственным образовательным стандартом или иным нормативным актом.

3.2. Учебный материал должен соответствовать предусмотренной Договором дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

3.3. Исполнитель обеспечивает Обучающихся необходимыми для прохождения обучения материально-техническими средствами и учебно-методическими материалами.

3.4. *Устранение недостатков оказанных услуг:*

3.4.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного устранения недостатков образовательных услуг в разумный срок;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов на устранение своими силами или силами третьих лиц недостатков, оказанных платных образовательных услуг.

3.5. В случае предъявления Заказчиком требования о безвозмездном устранении недостатков образовательных услуг Исполнитель обязан устранить/оказать эти услуги в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты предъявления обоснованного требования.

### **4. Цена услуг и порядок оплаты**

4.1. Стоимость услуг определяется в соответствии с тарифами Исполнителя на оказание услуг, указанными в Приложении № 3 к Договору («Тарифы исполнителя на оказание услуг»).

4.2. Общая стоимость образовательных услуг составляет \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек),  
в том числе НДС – 18%, что составляет \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек),  
за 1 Обучающегося, согласно Приложению № 2 к настоящему Договору («Сведения об обучающихся»).

4.3. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика и/или Обучающегося, услуги подлежат оплате в полном объеме.

В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

4.4. Заказчик обязуется единовременно произвести предварительную оплату услуг в размере 100% от общей стоимости услуг, указанной в п.4.2. настоящего Договора, в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты подписания Договора Сторонами.

4.5. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями.

4.6. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

## **5. Сроки и условия оказания услуг**

5.1. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), а также содержание и сроки отдельных этапов обучения (промежуточные сроки) указаны в Приложении № 4 к Договору («График обучения»).

5.2. Сроки обучения: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

5.3. Обучение проводится в очной форме.

5.4. Исполнитель оказывает услуги по адресу: г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 41.

5.5. После завершения Обучающимися освоения образовательной программы (дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, указанной в Приложение №1 к настоящему Договору) и успешного прохождения итоговой аттестации Исполнитель выдает Обучающимся или уполномоченному представителю Заказчика удостоверение о повышении квалификации установленного образца по адресу: \_\_\_\_\_.

5.6. *Акт об оказанных услугах:*

5.6.1. По завершении предоставления услуг Стороны подписывают акт об оказанных услугах, которым подтверждается получение услуг Заказчиком, по форме, согласно Приложению № 5 к Договору.

5.6.2. Акт должен быть составлен и подписан Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты завершения оказания услуг.

5.6.3. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания акта об оказанных услугах Исполнитель вправе составить односторонний акт. Услуги, указанные в данном акте, считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком и подлежат оплате в соответствии с условиями Договора.

5.7. Исполнитель вправе по своему усмотрению привлекать для оказания услуг по Договору третьих лиц.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

6.2. При просрочке оплаты оказанных услуг Исполнитель вправе потребовать уплаты Заказчиком пеней в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.3. Исполнитель вправе потребовать взыскания с Заказчика убытков в полной сумме сверх неустойки.

## **7. Изменение и расторжение договора**

7.1 Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в любое время, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ или другими законами.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

7.3. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- невыполнение Обучающимся по дополнительной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг более, чем на 5 банковских дней;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

7.4. По требованию одной из сторон Договор может быть расторгнут по решению суда только в следующих случаях:

- при существенном нарушении Договора другой стороной;

- в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ или другими законами.

7.5. Существенным признается нарушение Договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что вправе была рассчитывать при заключении Договора.

## **8. Разрешение споров**

8.1. Досудебный (претензионный) порядок разрешения споров:

8.1.1 До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона (за исключением обучающегося), которая считает, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

8.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

8.1.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения претензии.

8.1.4. Заинтересованная сторона вправе обратиться в суд по истечении 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня направления претензии либо в случае, когда ответ на претензию от другой стороны был получен, но заинтересованная сторона по каким-либо причинам с ним не согласна.

8.1.5. Для Обучающихся данный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров не обязателен.

8.2. Иск, вытекающий из Договора, по спорам между сторонами, ни одна из которых не являются Обучающимся, предъявляется в Арбитражный суд города Москвы.

8.3. Споры, вытекающие из Договора, одной из сторон которых является обучающийся, подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции в соответствии с законодательством РФ.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

9.2. Договор действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

9.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

– с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, ФИО, должность и подпись лица, получившего данный документ;

– ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении.

9.4. Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

9.5. Все юридически значимые сообщения должны направляться исключительно по почтовому адресу, который указан в разделе 10 Договора «Адреса и реквизиты сторон». Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

9.6. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения влекут по Договору наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения получающей стороне или ее представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

9.7. Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

9.8. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Приложения к договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 «Задание на оказание услуг»
- Приложение № 2 «Сведения об обучающихся»
- Приложение № 3 «Тарифы (расценки) исполнителя на оказание услуг»
- Приложение № 4 «График обучения»
- Приложение № 5 «Форма Акта об оказанных услугах»

9.9. Представитель Заказчика:

ФИО \_\_\_\_\_,

контактный телефон \_\_\_\_\_,

адрес электронной почты \_\_\_\_\_.

### 10. Адреса и реквизиты Сторон

**Заказчик:**

Юридический адрес:

Тел.:

ИНН/КПП:

ОГРН:

Банковские реквизиты:

**Исполнитель:**

**Государственное унитарное предприятие города Москвы «Центр по выполнению работ и оказанию услуг природоохранного назначения» (ГУП «Государственный природоохранный центр»)**

Юридический адрес: 119019, г. Москва, ул.

Новый Арбат, д. 11, стр. 1

Тел.: 8-495-608-42-87

ИНН/КПП: 7729242177 / 770401001

В ПАО «Сбербанк

России» г. Москва

Р/с: 40602810538260100050

БИК: 044525225

Кор. счет: 30101810400000000225

**Генеральный директор  
ГУП «Государственный  
природоохранный центр»**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

\_\_\_\_\_ **А.Е. Бирюков**

М.П.

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Задание на оказание платных образовательных услуг  
по дополнительной профессиональной программе повышения  
квалификации**

« \_\_\_\_\_ »

**Исполнитель обязуется по заданию Заказчика:**

1. Проводить обучение в объеме \_\_\_\_ академических часов (общей трудоемкости) по очной форме обучения согласно расписанию занятий.

**Генеральный директор  
ГУП «Государственный  
природоохранный центр»**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

\_\_\_\_\_ **А.Е. Бирюков**

М.П.



№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Сведения об обучающихся**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Контакты (телефон и адрес электронной почты)</b>	<b>Наименование дополнительной профессиональной программы повышения квалификации</b>	<b>Стоимость</b>
1				
2.			<b>Итого общая стоимость оказываемых по договору услуг:</b>	

**Генеральный директор  
ГУП «Государственный  
природоохранный центр»**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
М.П.

\_\_\_\_\_ **А.Е. Бирюков**  
М.П.

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### Тарифы Исполнителя на оказание услуг

Стоимость услуг по настоящему Договору определяется согласно тарифам (расценкам) Исполнителя на оказание услуг.

№ п/п	Наименование услуги	Тариф за единицу объема услуг (рубли)	Количество обучающихся	Сумма (рубли)

**Генеральный директор  
ГУП «Государственный  
природоохранный центр»**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
М.П.

\_\_\_\_\_ **А.Е. Бирюков**  
М.П.

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### График обучения

№ п/п	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации « _____ »	Дата проведения занятий
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

**Генеральный директор  
ГУП «Государственный  
природоохранный центр»**

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

М.П.

\_\_\_\_\_ **А.Е. Бирюков**

М.П.

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Форма Акта**

**Акт № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.**

Исполнитель: **ГУП "ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРИРОДООХРАННЫЙ ЦЕНТР", ИНН 7729242177, 119019, город Москва, улица Новый Арбат, дом 11, строение 1, тел.: (495) 609-92-12, р/с 40602810538260100050, в банке ПАО СБЕРБАНК, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225**

Заказчик: \_\_\_\_\_

Основание: **Договор № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1			-		

**Итого:  
Сумма НДС**

Всего оказано услуг 1, на сумму \_\_\_\_\_ руб.

(Сумма прописью) \_\_\_\_\_

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

Генеральный директор

ГУП "ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРИРОДООХРАННЫЙ ЦЕНТР"

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_

Бирюков А. Е.

**Генеральный директор  
ГУП «Государственный  
природоохранный центр»**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_ **А.Е. Бирюков**  
М.П.